

สรุปรายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง มาตรการป้องกันทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อน การรับสินบนทุกรูปแบบ

และการดำเนินงานขมรมจริยธรรม เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเซกา

ตาม โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข หน่วยคู่สัญญาบริการปฐมภูมิอำเภอเซกา

กา จังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 2 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

นายสมพาน โคตรธารินทร์	สาธารณสุขอำเภอเซกา	ประธาน
นางกรรณิกา พลวงค์	ผอ.รพ.สต.เซกา	กรรมการ
นายเสนีย์ คำวันดี	ผอ.รพ.สต.ท่ากกแดง	กรรมการ
นายนบพร อันสุข	ผอ.รพ.สต.บ้านโคกกระแซ	กรรมการ
นางสาวหทัยกาญจน์ คำภูษา	ผอ.รพ.สต.บ้านต๋อง	กรรมการ
นางพัชรินทร์ วิมโรจน์	ผอ.รพ.สต.บ้านโคกโขง	กรรมการ
นางวัชรีย์ ศรีนวลใย	ผอ.รพ.สต.ป่งไฮ	กรรมการ
นางนัชชา แก่หลิ่ง	ผอ.รพ.สต.น้ำจั้น	กรรมการ
นางกรรณิกา พลวงค์	ผอ.รพ.สต.ท่าสะอาด	กรรมการ
นายเกียรติศักดิ์ คำดีราช	ผอ.รพ.สต.หนองทุ่ม	กรรมการ
นางสุจิตรา อันสุข	ผอ.รพ.สต.โสกก้าม	กรรมการ
นางชุตติภา แก้วลือ	ผอ.รพ.สต.บ้านท่าเชียงเครือ	กรรมการ
นายสมคิดเวสาบรรพต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
นายวีรวุฒิ พุทธาอามาตย์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ
นายชุมพล พหลทัฬห	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ให้แก้ไขในกลุ่มไลน์พร้อมทำสัญลักษณ์ตัวหนังสือสีแดงที่ต้องการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

3.1 มาตรการป้องกันการทุจริต สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเซกา ได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็น มาตรฐานแนวทาง ปฏิบัติและค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเซกา ได้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่ กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะให้การดำเนินงานตามภารกิจ ด้วยความ โปร่งใส บริหารงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนด

แนวทางให้ส่วนราชการในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขากา ถือปฏิบัติและ ดำเนินการ ดังนี้

1. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของ ประชาชน ด้วยการบริหารที่ รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม
2. ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้และเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม นำปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติและการดำเนินชีวิต
3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และ เปิดโอกาสให้ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารในการ ดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ
4. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่าน เว็บไซต์ของ หน่วยงาน <https://www.skdop.com/> สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขากา องค์กรคุณธรรม (ITA)
5. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง

3.2.ผลประโยชน์ทับซ้อน

เพื่อเป็นแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขากา จึงกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ใน เรื่องดังกล่าวเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีความระมัดระวัง ไม่ให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ การรับ ผลประโยชน์การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดหา หรือการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ รวมทั้ง กำหนดแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขากา ดังนี้

1. ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภายในระยะเวลา 30 วันทำการหลังจากวันที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ
2. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้สาธารณะชนสามารถตรวจสอบข้อมูล การ จัดซื้อจัดจ้างได้โดยมีองค์ประกอบตามที่กฎหมายระเบียบกำหนด
3. กำหนด แนวทางตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและ ผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
4. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานทั้ง ประโยชน์ ส่วนตนและประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่
5. ห้ามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงานใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์ กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงินและไม่เกี่ยวกับตัวเงินทรัพย์สินหรือสิทธิประโยชน์ทุกรูปแบบ
6. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อน
7. เจ้าหน้าที่พัสดุมีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานตามแนวทาง การ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานดังนี้
 - 7.1 ตรวจสอบชื่อสกุลของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่น บิดา มารดา พี่น้อง ญาติ เพื่อน คู่แข่ง
 - 7.2 ตรวจสอบสถานที่อยู่สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน ใน หน่วยงานหรือไม่

7.3 ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงานโครงการทั้งผลประโยชน์ส่วนตน หรือผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

7.8. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เป็นประจำทุกเดือน

ที่ประชุม รับทราบ

3.3. การรับสินบน

การรับของขวัญและผลประโยชน์ใดๆ เป็นสาเหตุให้สาธารณชนรับรู้ว่ามี การปฏิบัติ อย่างมีอคติ มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจใน การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ก่อให้เกิดการทลายเชื่อถือศรัทธา ของ ประชาชนต่อภาครัฐและต่อราชการ กฎแฉแห่งความเสี่ยง 2 ประการที่สำคัญคือ

1. ความพยายามที่จะหลบเลี่ยงกฎเกณฑ์ โดยตีค่าราคาของขวัญและหรือผลประโยชน์น้อยกว่าความเป็นจริงการตีค่าราคาต่ำกว่าความเป็นจริงนั้น บุคคลอาจจงใจตนเองหรือจงใจผู้อื่นให้คิดว่าของขวัญและ หรือผลประโยชน์นั้นมีค่าต่ำกว่าที่เป็นจริง เพื่อหลีกเลี่ยงการรายงาน การกระหาดังกล่าวนับว่าเป็นการคดโกง และหลอกลวงซึ่งเข้าข่ายฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม

2. การเพิกเฉยมองข้ามความผิดและละเลยต่อผลที่เกิดขึ้น การรับของขวัญและหรือผลประโยชน์ใดๆ อาจทำให้ติดเป็นนิสัยอย่างรวดเร็วและก่อให้เกิดความคาดหวังเสมอว่าจะได้รับของขวัญ และหรือผลประโยชน์ใดๆ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการทำให้เกิดความรู้สึกชอบหรืออยากปฏิบัติ ต่อผู้รับบริการหรือผู้รับงาน-รับจ้าง-รับเหมา ฯลฯ ที่เป็นผู้ให้ของขวัญและหรือผลประโยชน์ โดยอิทธิพล ของความชอบ หรือประโยชน์ตอบแทนที่ได้รับทำให้มีการปฏิบัติตอบแทนเกินกว่ามาตรฐานที่กำหนด ในสถานการณ์เช่นนี้ ผู้รับจ้าง ผู้รับเหมา และหรือผู้รับจัดซื้ออาจรับรู้ผิดพลาดและเข้าใจว่า การรับจ้างต่างๆไม่ต้องทำในระดับมาตรฐานหรือลดคุณค่าการบริการ นอกจากนั้นหากเกิดการปฏิบัติ เป็นวัฒนธรรมการทำงานขององค์กรข้าราชการและหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐจะมีพฤติกรรมเคยชินกับ “การรับรางวัล” จากการปฏิบัติหน้าที่และละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยความรับผิดชอบซึ่งจัดได้ว่าเป็น การรับสินบน

ที่ประชุม รับทราบ

3.4 งานชมรมจริยธรรม โดยนายวีรวุฒิ พุทธาามาตย์ ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอเซกา แจ้ง

3.4.1 เรื่อง ผู้รับผิดชอบงานจริยธรรมและการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม

3.4.1.1 แจ้งการจัดตั้งชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเซกา โดยมีสาธารณสุขอำเภอเซกาเป็นประธาน มีข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดเป็นสมาชิกทั้งหมด 120 คน

3.4.1.2. กิจกรรมและหน้าที่ของชมรมจริยธรรม

-คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชมรมจริยธรรม

-ประกาศเจตนารมณ์ตามคุณธรรม 4 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

-จัดทำแผนผัง ควบคุมกำกับงานของชมรมจริยธรรม

-มีแบบประเมินตนเองและแบบรายงานการดำเนินงานกิจกรรมเพื่อส่งและรายงาน ผู้บังคับบัญชา

3.4.1.3. ให้ทุก รพสต.ดำเนินการตามชมรมจริยธรรมและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องให้เป็นรูปธรรม

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ไม่มี

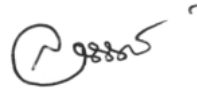
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 12.00 น



(นายวีรุฒติ พุทธาามาศย์)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน



(นายสมพาน โคตรธารินทร์)
สาธารณสุขอำเภอเซกา