

สรุปการประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2569

วันที่: 11 มีนาคม 2569

สถานที่: ณ ห้องประชุมชั้น 2 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขกา

ระเบียบวาระที่ 1: เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นประเด็นปัญหาการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ ผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบัน ปัญหาระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาล ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลายประเภท เช่น การใช้ตำแหน่งไปใช้เพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ ของตนเองโดยตรง ใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติ สนิทมิตรสหาย การรับผลประโยชน์โดยตรง การ แลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยตำแหน่งหน้าที่การงาน การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการเปลี่ยนสถานที่ทำงาน และการปิดบังความผิด การรับประโยชน์มีหลายรูปแบบ เช่น การรับของขวัญจากบุคคลอื่น หน่วยงานการรับเงินบริจาคจากธุรกิจที่เป็นลูกคาของหน่วยงาน ใต้รับของแถมหรือผลประโยชน์อื่น จากการจัดซื้อจัดจ้าง ความเสี่ยงก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนต่อข้าราชการคือ การรับผลประโยชน์หรือการ เรียกร่องสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ การรับงานนอกหรือการทำธุรกิจที่ เบียดบังเวลาราชการ/งานโดยรวมของหน่วยงาน โดยเฉพาะการใช้ทางราชการที่ไม่ถูกต้อง นำไปใช้ในส่วนตัว ไม่มีการขออนุญาตใช้รถที่ถูกต้อง ไม่เก็บรถราชการในสถานที่ ราชการ ซึ่งเป็นความเสี่ยง และอีกเรื่องที่สำคัญคือ การจัดซื้อ จัดจ้างต้องเป็นไประเบียบพัสดุ ต้องมีการ วิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อป้องกันการ ทุจริต เรื่องคำตอบแทนต่าง ๆ และเรื่องการใช้เงินงบต่าง ๆ ในการจัดอบรม สัมมนา เป็นเรื่องที่ต้องดำเนินการให้ เป็นไปตามระเบียบราชการการขาดหลักธรรมาภิบาล โดยมีประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญดังนี้:

- การใช้ตำแหน่งเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง
- การรับของขวัญหรือผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง
- การนำทรัพย์สินราชการ (โดยเฉพาะรถยนต์) ไปใช้ส่วนตัวโดยไม่ขออนุญาต
- กำชับให้การจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายค่าตอบแทน/งบบรรณสัมมนา ต้องเป็นไปตามระเบียบพัสดุและระเบียบราชการอย่างเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ 2 และ 3: ไม่มีเรื่องรับรองและเรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4: เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลประโยชน์ทับซ้อนที่สำคัญ ศึกษามี ๔ ประเด็น การไต่สวนทางราชการ การจัดซื้อจัดจ้าง คาค
ตอบแทนต่าง ๆ โครงการอบรม/สัมมนา

1. การไต่สวนทางราชการ

๔.๑ ความเสี่ยงอาจเกิดประโยชน์ทับซ้อน

อันดับ ๑ ไต่สวนทางราชการไปใช้ในเรื่องส่วนบุคคลที่ไม่เกี่ยวกับราชการ

อันดับ ๒ บุคลากรเดินทางไปปฏิบัติราชการออกนอกเส้นทางในภารกิจที่ไม่เกี่ยวกับราชการ

อันดับ ๓ การจัดทำข้อมูลรายงานการเดินทาง การไต่สวนทางราชการไม่ได้ดำเนินการเป็นปัจจุบัน ไม่ได้
ขออนุญาต

แนวทางป้องกันความเสี่ยง ต้องไต่สวนทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ ให้ใช้ในราชการ
เท่านั้นและต้องมีการขออนุญาตทุกครั้ง โดยต้องจัดบันทึกทำรายงานการไต่สวนทุกครั้งให้เป็นปัจจุบัน

2. การจัดซื้อจัดจ้าง

ความเสี่ยงอาจเกิดประโยชน์ทับซ้อน

อันดับ ๑ การเรียกรับผลประโยชน์จากผู้ที่ยืนยันเสนอราคาการจัดซื้อจัดจ้าง

อันดับ ๒ เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ลดขั้นตอนจากการใช้ระเบียบการสอบราคา

อันดับ ๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสร้างตัวตน เพื่อเข้ามาติดต่อซื้อขาย จำหน่ายพัสดุ และการจัดซื้อจัด
จ้างในองค์กร

อันดับ ๔ กรรมการตรวจรับพัสดุ ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางป้องกันความเสี่ยง ในการจัดซื้อจัดจ้างต้องเป็นไปตามระเบียบพัสดุทางราชการ

3. คาคตอบแทน

ความเสี่ยงอาจเกิดประโยชน์ทับซ้อน

อันดับ ๑ การอยู่เวรนอกเวลาราชการและมีการเบิกจ่ายคาคตอบแทนในการอยู่เวร แต่อยู่จริงไม่เต็มครบ
ตามเวลา ที่เบิกจ่าย

อันดับ ๒ การเบิกคาคตอบแทนในการออกพื้นที่ อยู่ในเวลาราชการแต่มีการเบิกคาคตอบแทน

อันดับ ๓ การเบิกคาครักษาพยาบาลในกรณีชื้อยา แต่นำยาไปใช้ในคลินิกส่วนตัว

4. โครงการอบรม/สัมมนา

ความเสี่ยงอาจเกิดประโยชน์ทับซ้อน

อันดับ ๑ การจ้างเหมาต่าง ๆ เช่นจัดทำอาหาร สถานที่ อื่นๆ ใญ่ญาติสายตรงเจ้าของโครงการ

อันดับ ๒ การอบรม/สัมมนา ไม่ตรงตามกำหนด วัน เวลา ตามแผนงานโครงการในการเบิกจ่าย

อันดับ ๓ การอบรมเป้าหมายไม่ตรงตามแผนงาน โครงการ

๔.๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสกกา ร่วมกับคณะทำงานได้จัดทำคู่มือกรอบแนวทางการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยง เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้แจ้งเวียนให้ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๔.๓ ให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง ได้ปฏิบัติตามระเบียบทางราชการให้เคร่งครัด เกี่ยวกับการ จัดซื้อ จัดจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ ป้องกันการทุจริต ป้องกันเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ของ กระทบความผิด หรือถูกตรวจสอบได้ว่ามีกรการทำผิดโดยเจตนา มีโทษทางวินัย ถึงออกจากราชการ สวรรคตทางราชการให้ ปฏิบัติตามระเบียบการใช้รถ ขออนุญาตการใช้รถทุกครั้ง และลงบันทึกการใช้รถทุกครั้งนำไปปฏิบัติราชการใน พื้นที่ต่างพื้นที่ไม่นำรถราชการไปใช้ส่วนตัว โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งที่มีรถทางราชการจัดทำ คำสั่งผู้รับผิดชอบ ดูแลรถทางราชการ

๔.๓ การเบิกคาคตอบแทน ต่าง ๆ ให้เบิกตามความจริง ตามระเบียบทางราชการ เช่น คาคตอบแทน พตส. การเบิก ฉ ๑๑ ให้เบิกตามตำแหน่งของตนเอง ตามอายุงาน ให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง ได้สง การเบิก ฉ ๑๑ ก่อนสิ้นเดือนของทุกเดือน การเบิกคาครักษาพยาบาล คาคาเลเรียนบุตร ให้สงก่อนวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

หลักการและแนวคิดทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนและการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ กำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ใญ่กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน กำหนดบทลงโทษที่ชัดเจน การใช้รถทางราชการ การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายคาคตอบแทน การเบิกจ่ายในการอบรม/สัมมนา ให้ปฏิบัติตามระเบียบทางราชการอย่างเคร่งครัด เป็นการ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ลงชื่อ.....

(นายวีรวุฒิ พุทธาามาศย์)

ผู้สรุปรายงานการประชุม

ทราบ

(นายสมพาน โคตรธารินทร์)
สาธารณสุขอำเภอเสกกา

